

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 97»  
(МБОУ ШКОЛА № 97)

**ПРИКАЗ**

№ 09/03 Пд

от «01» сентября 2023 г.

О создании Штаба воспитательной работы

В целях координации воспитательной работы в МБОУ «Средняя школа №97», профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм гражданственности, патриотизма, культуры поведения, пропаганды здорового образа жизни,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. С 01.09.2023 создать в МБОУ «Средняя школа №97» Штаб воспитательной работы (далее - ШВР).
  2. Местом размещения ШВР определить кабинет №2-20 (помещение библиотеки).
  3. Утвердить:
    - 3.1. Положение о Штабе воспитательной работы в МБОУ «Средняя школа №97» (Приложение №1).
    - 3.2. Состав Штаба воспитательной работы МБОУ «Средняя школа №97» на 2023-2024 учебный год (Приложение №2).
  4. Возложить обязанности руководителя ШВР на заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Средняя школа №97» Чечёткина Антона Александровича.
  5. Возложить обязанности секретаря ШВР на социального педагога МБОУ «Средняя школа №97» Маторнову Марину Игоревну.
- Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



И. А. Улитин

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о Штабе воспитательной работы МБОУ «Средняя школа №97»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность школьного штаба воспитательной работы МБОУ «Средняя школа №97» (далее - ШВР).

1.2. ШВР организует и проводит мероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в школе и по месту жительства, содействует соблюдению их прав и законных интересов.

1.3. ШВР создаётся для проведения профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.4. ШВР в своей деятельности руководствуется федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность детских общественных организаций в учреждениях образования, Уставом МБОУ «Средняя школа №97».

1.5. Общее руководство ШВР осуществляет Заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Средняя школа №97».

1.6. Координацию работы ШВР осуществляет Советник директора по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями МБОУ «Средняя школа №97».

1.7. Члены ШВР ежегодно назначаются приказом директора МБОУ «Средняя школа №97» из числа педагогов школы.

### **2. Основные задачи ШВР**

2.1. Разработка плана работы ШВР на учебный год.

2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации воспитательного процесса в МБОУ «Средняя школа №97».

2.3. Формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

2.4. Содействие охране прав и законных интересов обучающихся, в том числе в целях развития личности, создания условий для самоопределения и социализации обучающихся.

2.5. Организация занятости обучающихся во внеурочное время, вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, социокультурных центров, детских общественных объединений.

2.6. Обеспечение межведомственного взаимодействия МБОУ «Средняя школа №97» и служб системы профилактики в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также защите их прав.

2.7. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.8. Оказание практической помощи администрации МБОУ «Средняя школа №97» в установлении функциональных связей с учреждениями профилактики, культуры и спорта для расширения воспитательной среды, и организации досуга обучающихся.

2.9. Проведение анализа воспитательной, в том числе профилактической работы.

### **3. Функции ШВР**

3.1. Осуществление общего руководства воспитательной работой МБОУ «Средняя школа №97» в рамках установленной компетенции.

3.2. Организация выполнения решений Администрации МБОУ «Средняя школа №97» в области воспитания обучающихся.

3.3. Участие в обсуждении перспективного плана развития МБОУ «Средняя школа №97».

3.4. Участие в разработке и актуализации локальных актов МБОУ «Средняя школа №97» в рамках установленной компетенции.

3.5. Изучение состояния правопорядка и безопасности на территории МБОУ «Средняя школа №97», разработка предложений по вопросам обеспечения порядка и профилактики правонарушений.

3.6. Участие в пропаганде правовых знаний среди обучающихся и родителей МБОУ «Средняя школа №97».

3.7. Участие в пропаганде здорового образа жизни и здорового питания обучающихся, профилактики вредных привычек.

3.8. Проведение мероприятий, направленные на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.9. Информирование педагогического коллектива о результатах деятельности ШВР.

3.10. Председатель ШВР совместно с директором МБОУ «Средняя школа №97» представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы образовательного учреждения, а также наряду с

родительским комитетом и родителями (законными представителями), интересы обучающихся, обеспечивая социальную и правовую защиту несовершеннолетних.

#### **4. Организация деятельности ШВР**

4.1. Заседания ШВР проводятся, как правило, 1 раз в четверть (содержание заседаний – планирование, оценка деятельности структурных подразделений, отчёты членов ШВР о проделанной работе, анализ результатов и т.д.).

4.2. 1 раз в полугодие анализируется эффективность работы ШВР.

4.3. О ходе и результатах воспитательной (профилактической) работы в МБОУ «Средняя школа №97» систематически информируется педагогический коллектив и родительская общественность.

#### **5. Права и ответственность членов ШВР**

*Члены ШВР имеют следующие права:*

5.1. Потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося социально-профилактической деятельности МБОУ «Средняя школа №97», если его предложение поддержит более трети членов всего состава ШВР.

5.2. Предлагать на рассмотрение директору МБОУ «Средняя школа №97» план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы в МБОУ «Средняя школа №97».

5.3. Присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методических объединений учителей, родительского комитета МБОУ «Средняя школа №97».

5.4. Заслушивать и принимать участие в обсуждении отчётов о профилактической деятельности классных руководителей, социального педагога, педагога-психолога, родительского комитета, иных органов самоуправления МБОУ «Средняя школа №97».

5.5. Организовывать и проводить общешкольные воспитательные мероприятия профилактического характера для обучающихся.

5.6. Совместно с директором МБОУ «Средняя школа №97» готовить информационные и аналитические материалы о профилактической деятельности МБОУ «Средняя школа №97» для опубликования в средствах массовой информации.

*Члены ШВР несут ответственность за:*

5.7. Своевременное выполнение плана работы ШВР на учебный год.

5.8. Соблюдение в своей деятельности законодательства Российской Федерации об образовании, прав и законных интересов обучающихся.

## **6. Основные направления работы ШВР**

6.1. Создание целостной системы воспитания МБОУ «Средняя школа №97».

6.2. Определение приоритетов воспитательной работы на учебный год.

6.3. Организация досуга обучающихся (проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, внеклассной и внешкольной работы, спортивных соревнований, конкурсов).

6.4. Развитие системы дополнительного образования детей в МБОУ «Средняя школа №97».

6.5. Организация трудовой занятости, оздоровления и досуга обучающихся в каникулярное время.

6.6. Индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия).

6.7. Участие в межведомственных мероприятиях по выявлению безнадзорных несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении.

6.8. Проведение лекций, бесед, классных часов, родительских собраний совместно со специалистами служб системы профилактики.

6.9. Оформление и обновление информационных стендов, выпуск информационных буклетов, листовок, плакатов, размещение информации в сети «Интернет».

## **7. Документация и отчётность ШВР**

7.1. Годовой план работы, утверждённый директором МБОУ «Средняя школа №97».

7.2. Протоколы заседаний ШВР.

7.3. Социальный паспорт МБОУ «Средняя школа №97».

7.4. Картотека обучающихся, состоящих на различных профилактических учётах.

7.5. Картотека семей, состоящих на различных профилактических учётах.

7.6. Иная статистическая и аналитическая информация, образующаяся в деятельности ШВР.

Приложение №2  
к приказу МБОУ Школы №97  
от 01.09.2023 №09/03 ПД

**СОСТАВ**  
**Штаба воспитательной работы МБОУ «Средняя школа №97»**  
**на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Должность	ФИО	Основные направления деятельности
1.	Директор МБОУ «Средняя школа №97»	Улитин Игорь Анатольевич	Контроль за деятельностью ШВР
2.	Председатель ШВР (заместитель директора по учебно-воспитательной работе)	Чечёткин Антон Александрович	- общее руководство ШВР; - планирование, организация и контроль за организацией воспитательной и профилактической работы, общешкольных мероприятий; - анализ и оценка результативности ШВР; - координация и анализ организации воспитательной работы, социально-значимых дел; - определение актуальных форм и методов организации воспитательного процесса
3.	Ответственный секретарь ШВР (социальный педагог)	Маторнова Марина Игоревна	- оказание помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации профилактической работы; - координация и анализ работы классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по организации занятости детей; - ведение протоколов заседаний ШВР
4.	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями (с 01.01.2024)		- участие в разработке и реализации рабочей программы воспитания Школы, планов воспитательной работы классных руководителей; - информирование и вовлечение обучающихся в работу детских и молодёжных объединений;

№ п/п	Должность	ФИО	Основные направления деятельности
			<p>проведение дней единых действий совместно с детьми, учителями и родителями;</p> <p>поощрение развития школьного самоуправления, помощь ребятам в организации творческих, туристических и спортивных мероприятий.</p>
5.	Педагоги-организаторы	<p>Меднис Екатерина Владимировна</p> <p>Терентьева Алёна Александровна</p>	<p>- участие в разработке и реализации рабочей программы воспитания Школы, планов воспитательной работы классных руководителей;</p> <p>- организация досуга обучающихся (участие в культурно-массовых мероприятиях, акциях, соревнованиях, конкурсах)</p>
6.	Педагог-психолог	Шабинская Татьяна Михайловна	<p>- психолого-педагогическое сопровождение воспитательного процесса;</p> <p>- психологическое консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам воспитания</p>
7.	Руководитель ШСК «Шестой лесничий» и военно-патриотического отряда ЮНАРМИИ «Феникс»	Стариков Николай Олегович	<p>- участие в разработке и реализации рабочей программы воспитания Школы, планов воспитательной работы классных руководителей;</p> <p>- координация работы по организации занятости детей в спортивных секциях, общественных объединениях патриотической направленности</p>
8.	Классные руководители	Классные руководители 1-10 классов (согласно приказа о классном руководстве)	<p>- планирование и реализация комплекса воспитательных, в том числе профилактических мероприятий в классах;</p> <p>- работа с родителями (законными представителями) обучающихся;</p> <p>- изучение и внедрение в работу передового опыта классных руководителей</p>