«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «Средняя школа №97»

_____ И. А. Улитин
Приказ №08/03/01 Пд от «12» августа 2024 г.

Положение
о школьном спортивном клубе «Феникс»
в МБОУ «Средняя школа №97»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральным законом РФ от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
- Приказом Министерства просвещения РФ от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами».
- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства спорта, туризма и молодёжной политики Российской Федерации от 10.08.2011 № МД-1077/19 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов».

1.2. Школьный спортивный клуб[1], являясь наиболее перспективной современной организационной формой развития массовой физической культуры, спорта и туризма среди учащихся, реализует общие цели и задачи, определённые уставом образовательного учреждения.

1.3. ШСК призван средствами физической культуры и спорта всемерно способствовать сохранению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

1.4. ШСК открывается в образовательной организации с учётом интересов обучающихся, высокого уровня организационной деятельности педагогического коллектива.

1.5. ШСК имеет свою символику, название, эмблему.

1.6. Образовательная организация (МБОУ «Средняя школа №97»), в составе которой создан ШСК, осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений ШСК в соответствии с государственными и муниципальными нормами и требованиями.

1.7. Образовательная организация (МБОУ «Средняя школа №97»), в составе которой создан ШСК, осуществляет контроль за его деятельностью.

1.6. Условием открытия ШСК служат следующие критерии:

---

[1] Далее – «ШСК».

- наличие материально-технической спортивной базы (спортивный зал, спортивная площадка и т.д.), а также их оснащение спортивным инвентарём и спортивным оборудованием;

- наличие в школе не менее 3-х спортивных секций по видам спорта;

- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;

- наличие квалификационных кадров.

1.8. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим положением.

2. Структура

2.1. Общее руководство деятельностью ШСК осуществляет руководитель ШСК, назначенный приказом руководителя образовательного учреждения или решением общественного объединения.

2.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель ШСК.

2.3. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностными обязанностями.

2.4. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы (физорги), избираемые на учебный год, в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия; в судейских коллегиях - судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год или на время проведения физкультурно-спортивного мероприятия.

2.5. ШСК ежегодно на своём собрании избирает Совет[1] из 3-6 человек (секретарь, представитель коллегий судей, иные члены Совета). В Совет ШСК могут входить обучающиеся. Совет ШСК руководит работой ШСК. Между членами Совета ШСК распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей, хозяйственной, шефской и др.

2.6. Совет ШСК имеет право:

- принимать учащихся в состав ШСК и исключать из него;

- участвовать в распределении денежных средств, выделенных для развития физкультуры и спорта в образовательном учреждении;

- разрабатывать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;

- проводить спартакиаду образовательного учреждения;

- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией образовательного учреждения и вышестоящими физкультурными организациями;

- заносить в Книгу почёта образовательного учреждения фамилии лучших активистов, физкультурников и спортсменов;

- пользоваться спортивным инвентарём, оборудованием и сооружениями.

2.7. Если в ШСК работают несколько педагогов дополнительного образования (тренеров) одного направления, то распоряжением руководителя ШСК

---

[1] Далее – «Совет ШСК».

может быть назначен старший тренер, координирующий работу внутри секции, осуществляющий связь с руководителем (председателем) и Советом ШСК.

3. Организация и содержание работы ШСК

3.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:

- привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга обучающихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в образовательной организации.

3.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с дополнительными образовательными программами и учебными планами.

3.3. К занятиям в ШСК допускаются несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя ШСК письменное заявление от их родителей (законных представителей).

3.4. Комплектование групп осуществляется с учётом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию обучающихся.

3.5. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем ШСК, педагогом дополнительного образования (тренером) во взаимодействии с медицинским персоналом образовательной организации.

3.6. Организацию и проведение занятий осуществляют учитель (преподаватель) физической культуры, педагоги дополнительного образования.

3.7. Учебный контроль за организацией и проведением занятий в ШСК осуществляет руководитель ШСК.

3.8. ШСК в пределах выделенных средств и в соответствии с утверждённым календарным планом спортивных мероприятий может проводить мероприятия внутри образовательной организации и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

4. Материально-техническая база

4.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используется спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивная площадка МБОУ «Средняя школа №97».

5. Права и обязанности воспитанников ШСК

5.1. Воспитанники ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарём, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;

- избирать и быть избранными в Совет ШСК;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.

5.2. Воспитанник ШСК обязан:
- соблюдать установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

6. Документация ШСК, учёт и отчётность

6.1. В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий образовательной организации, района и т.д.

6.2. ШСК должен иметь:
- положение о ШСК;
- приказ по образовательной организации об открытии ШСК;
- положение о Совете ШСК;
- списки физоргов;
- списки воспитанников спортсменов-разрядников;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения внутришкольных соревнований, поздравления победителей и призёров соревнований);
- дополнительные образовательные программы, учебные планы, расписания занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- годовые отчёты о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о соревнованиях и других мероприятиях;
- контрольно-переводные нормативы и протоколы тестирования;
- результаты и итоги участия в соревнованиях образовательной организации, района, округа и т.д.;
- протоколы заседаний Совета ШСК;
- инструкции по охране труда и при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

7. Источники финансирования

7.1. Деятельность ШСК осуществляется за счёт бюджетного финансирования.

7.2. ШСК имеет право привлекать в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации дополнительные финансовые средства за счёт предоставления дополнительных платных услуг, целевые спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.